

oferta złożona

27.12.2022

g. 11.20

INSTRUKCJA
Jola

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO* /
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓREJ MOWA W ART. 14 UST. 1* / 2* USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
(DZ. U. Z 2018 R. POZ. 450, Z PÓŹN. ZM.)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np., „Oferta realizacji zadania publicznego*/Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Oferta realizacji zadania publicznego* - ~~Oferta wspólna realizacji zadania publicznego*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	GINA MIEJSKA BOLESŁAWIEC
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Organizacja jednorazowych imprez sportowych w Bolesławcu.

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Uczniowski Klub Sportowy Football Academy Bolesławiec, Rejestr Uczniowskiego Klubu Sportowego – UKS 25, ul. Kilińskiego 5A/14, 59-700 Bolesławiec https://www.footballacademy.pl/890=Boles%C5%82awiec=trenuj-z-pasja-szkolka-piikarska Numer telefonu: 531 623 695 Adres e-mail: boleslawiec@footballacademy.pl BGŻ BNP PARIBAS 10 2030 0045 1110 0000 0419 2750	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Grzegorz Kmiecik – prezes

III. Opis zadania

1. Tytuł zadania publicznego	MINI LIGA MISTRZÓW 2023
------------------------------	-------------------------

¹⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

2. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	1.04.2023 r.	Data zakończenia	Sq	1.10.2023 r.
3. Syntetyczny opis zadania (należy wskazać i opisać: miejsce realizacji zadania, grupę docelową, sposób rozwiązywania jej problemów/zaspokajania potrzeb, komplementarność z innymi działaniami podejmowanymi przez organizację lub inne podmioty)					

Uczniowski Klub Sportowy
Football Academy Bolesławiec
PREZES
Grzegorz Kmiecik

Organizacja turnieju piłkarskiego „MINI LIGA MISTRZÓW 2023” na terenie Bolesławca o zasięgu krajowym i zagranicznym w I półroczu 2023 r.

Turniej piłkarski skierowany będzie do dzieci urodzonych od 2013 roku i młodszych. W imprezie weźmie udział minimum 32 zespołów z całej Polski i zza granicy dzięki czemu turniej będzie miał charakter międzynarodowy. Każda z drużyn biorących udział może liczyć maksymalnie 8 zawodników, którzy muszą posiadać aktualne badania lekarskie. Nasz turniej będzie miał charakter charytatywny i zostanie zorganizowany na obiektach MOSiR Bolesławiec (planujemy obiekt OWS ul. Spacerowa). W czasie trwania turnieju 32 drużyny, które wezmą udział w rozgrywkach, podzielone zostaną na grupy według oficjalnej piłkarskiej Ligi Mistrzów rozgrywanej w sezonie 2022/2023. Na koniec turnieju odbędzie się uroczyste zakończenie. Dla każdego uczestnika przewidujemy pamiątkowy medal, dla drużyny puchar, a dla najlepszego zawodnika, bramkarza i strzelca statuetki.

4. Plan i harmonogram działań na rok

(należy wymienić i opisać w porządku logicznym wszystkie planowane w ofercie działania oraz określić ich uczestników i miejsce ich realizacji)

Lp.	Nazwa działania	Opis	Grupa docelowa	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ²⁾
	Zabezpieczenie obiektu do rozgrywania turnieju.	Rezerwacja obiektu do rozegrania turnieju.	Uczestnicy turnieju zawodnicy, rodzice i trenerzy – ponad 250 osób.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie obsady sędziowskiej.	Umówienie wykwalifikowanej kadry sędziowskiej.	8 sędziów.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie obsługi ratowniczej.	Zarezerwowanie ratownika medycznego.	2 ratowników.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie medali dla uczestników zadania.	Zakup medali dla uczestników zadania.	Ponad 250 osób.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie pucharu dla drużyn.	Zamówienie pucharu dla drużyn uczestniczących w turnieju.	Ponad 250 osób.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie napojów i poczęstunku dla uczestników zadania.	Zakup napojów i poczęstunku dla aktywnych uczestników zadania.	Ponad 250 osób.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy
	Zabezpieczenie nagród rzeczowych w postaci sprzętu sportowego i gadżetów piłkarskich.	Zakup nagród dla uczestników zadania.	Ponad 250 osób.	1.04.2023 r. - 1.10.2023 r.	Nie dotyczy

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

(należy opisać:

- 1) co będzie bezpośrednim efektem (materialne „produkty” lub „usługi” zrealizowane na rzecz uczestników zadania) realizacji oferty?
- 2) jaka zmiana społeczna zostanie osiągnięta poprzez realizację zadania?
- 3) czy przewidywane jest wykorzystanie rezultatów osiągniętych w trakcie realizacji oferty w dalszych działaniach organizacji? – trwałość rezultatów zadania)

²⁾ Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

1. Wszystkie efekty które są zaplanowane przy organizacji zadania będą widoczne bezpośrednio. Realizacja zadania znacznie przyczyni się do podniesienia poziomu sportowego uczestników w związku z zaplanowanym wysokim poziomem sportowym planowanego wydarzenia.

Bezpośrednim efektem realizacji zadania będą zakupione medale i puchary przez UKS Football Academy Bolesławiec dla uczestników zadania z grafikami świadczącymi o uzyskanej dotacji projektu z Miasta Bolesławiec, nagrody oraz poczęstunek który otrzymają uczestnicy zadania również będzie z dołączoną informacją o udziale w projekcie i dotacji, natomiast widoczni sędziowie, medycy i wolontariusze zostaną przedstawieni jako osoby będące dzięki dotacji.

2. Zmiana społeczna która nastąpi w czasie realizacji zadania będzie niosła za sobą wiele korzyści. U zawodników nastąpi wzrost świadomości społecznej w funkcjonowaniu w grupie/drużynie. Dzieci biorące udział w projekcie będą kształtowały postawy społecznie pożądane, wzrośnie ich poziom świadomości w zdrowym i sportowym rozwoju, ale również zwiększy się ich wrażliwość na osoby potrzebujące dzięki akcjom prowadzonym przez UKS Football Academy Bolesławiec w czasie turniejów, a przede wszystkim wzrośnie poziom i chęć sportowej rywalizacji i dążenia do poziomu mistrzowskiego.

Głównymi zmianami społecznymi długoterminowymi zadania będą:

1. U uczestników zadania nastąpi wzrost poziomu sportowego i dążenie do poziomu mistrzowskiego.
2. Zwiększenie profesjonalizmu w regularnie podejmowanej aktywności ruchowej dzięki udziale w dobrze zorganizowanych rozgrywkach turniejowych.
3. Wzrost zainteresowanie zarówno dzieci, młodzieży jak i ich rodziców rozgrywkami sportowymi na poziomie mistrzowskim.
4. Poprzez uczestnictwo w zawodach sportowych i osiągane sukcesy promowane będzie miasto Bolesławiec.
5. Wysoki poziom turnieju przyczyni się do promocji profesjonalnego trybu życia połączonego z uprawianiem sportu.
6. Dzieci uczestniczące w zajęciach będą kształtować społecznie pożądane postawy.
7. Uczestnicy kontynuować będą uprawianie piłki nożnej bez względu na wiek z racji osiągniętego bardzo wysokiego poziomu w wieku dziecięcym.
8. Przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez przykład profesjonalnych zachowań.

3. Rezultaty osiągnięte w trakcie realizacji oferty będą trwale i zostaną wykorzystane w dalszym funkcjonowaniu UKS Football Academy Bolesławiec – zawodnicy, którzy osiągną wyższy poziom sportowy będą kontynuowali szkolenie sportowe, co świadczy o trwałości osiągniętych rezultatów w trakcie realizacji zadania.

6. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego³⁾

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nagrodzenie uczestników medalami i pucharami.	250 uczestników.	Listy obecności, dokumentacja zdjęciowa uczestników zadania.
Wręczenie nagród rzeczowych oraz poczęstunek dla uczestników zadania.	250 uczestników.	Lista ewidencji wydanych nagród prowadzona przez UKS Football Academy Bolesławiec, dokumentacja zdjęciowa.
Utrzymanie wysokiej jakości prowadzonego turnieju dzięki sędziom związkowym i wykwalifikowanym ratownikom medycznym.	250 uczestników.	Delegacje sędziowskie, rachunki medyczne i dokumentacja zdjęciowa.

IV. Charakterystyka oferenta

1. Informacja o wcześniejszej działalności oferenta, w szczególności w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne

W UKS Football Academy Bolesławiec realizujemy organizację szkolenia oraz wydarzeń sportowych od ponad 10 lat. Z każdym rokiem bierze w nich udział coraz większa liczba uczestników, a jakość naszych działań jest na coraz wyższym poziomie, zarazem zwiększają się oczekiwania na coraz większą liczbę szkolonych zawodników oraz liczbę organizowanych przez nas imprez o jak najwyższej randze i coraz szerszym zasięgu oraz jeszcze większe projekty dla szkolonych przez nas zawodników. W latach 2016-2022 UKS Football Academy Bolesławiec otrzymał dotację również z tytułu organizacji szkolenia i różnych wydarzeń z Miasta Bolesławiec. Dotacja wpłynęła znacząco na jakość szkolenia prowadzonego przez UKS oraz

UKS Football Academy Bolesławiec
PREZES
Grzegorz Kmiecik

zorganizowanych imprez sportowych i podniosła rangę wydarzeń z racji dofinansowania.

Doświadczenie jako UKS Football Academy Bolesławiec przydatne podczas realizacji niniejszego projektu z racji organizowanego szkolenia sportowego, rekreacyjnego i wydarzeń sportowych:

Szkolenie dzieci i młodzieży od ponad 10 lat, wyszkolenie wielu wychowanków którzy osiągają wysokie wyniki sportowe, naukowe oraz godnie reprezentują Miasto Bolesławiec w wielu różnych aspektach życia Miasta Bolesławiec.

Udział w rozgrywkach ligi młodzika oraz kategorii Skrzat, Żak i Orlik w turniejach DZPN Wrocław.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI LIGA MISTRZÓW 2015” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI EURO 2016” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI LIGA MISTRZÓW 2017” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI MISTRZOSTWA ŚWIATA 2018” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI MISTRZOSTWA ŚWIATA 2019” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI EURO 2020” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI LIGA MISTRZÓW 2021” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „MINI MISTRZOSTWA ŚWIATA 2022” w Bolesławcu pod patronatem Pana Piotra Romana Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „I BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2015” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „II BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2016” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „III BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2017” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „IV BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2018” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „V BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2019” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „VI BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2021” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej pt. „VII BOLESŁAWIECKA PRZEDSZKOLIADA PIŁKARSKA 2022” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Współorganizacja wraz z MOSiR Bolesławiec imprezy sportowej pt. „BOLESŁAWIECKA SPARTAKIADA PRZEDSZKOLAKA 2015”

Współorganizacja wraz z MOSiR Bolesławiec imprezy sportowej pt. „BOLESŁAWIECKA SPARTAKIADA PRZEDSZKOLAKA 2016”

Współorganizacja wraz z MOSiR Bolesławiec imprezy sportowej pt. „BOLESŁAWIECKA SPARTAKIADA PRZEDSZKOLAKA 2017”

Współorganizacja wraz z MOSiR Bolesławiec imprezy sportowej pt. „BOLESŁAWIECKA SPARTAKIADA PRZEDSZKOLAKA 2018”

Organizacja konkursu plastycznego pt. „MÓJ PIŁKARSKI ŚWIAT” w Bolesławcu pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2014” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2015” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2016” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2017” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2018” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2019” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2020” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2021” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy sportowej na rzecz Domu Dziecka w Bolesławcu pt. „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2022” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja imprezy charytatywnej „FOOTBALL ACADEMY POMAGA 2021” pod honorowym patronatem Prezydenta Miasta Bolesławiec.

Organizacja cyklicznej ligi pt. „FOOTBALL ACADEMY REGIONAL LEAGUE” w Bolesławcu edycja wiosna-lato 2014 jesień-zima 2014, wiosna-lato 2015, jesień-zima 2015, wiosna-lato 2016, jesień-zima 2016, wiosna-lato 2017, jesień-zima 2017, wiosna-lato 2018, jesień-zima 2018, wiosna 2019, jesień-zima 2019, wiosna i jesień 2021, wiosna i jesień 2022 – w każdej z edycji ponad 500 uczestników z całego Dolnego Śląska.

Organizacja Mistrzostw Polski Football Academy dla województwa dolnośląskiego, lubuskiego, zachodniopomorskiego i wielkopolskiego w latach 2013-2022.

Organizacja turnieju piłkarskiego „Powitanie Wakacji 2016” dla ponad 30 drużyn w kategorii wiekowej 4-12 lat.

Organizacja letnich i zimowych Półkolonii Piłkarskich w latach 2014-2022.

Organizacja obozów sportowych w latach 2014-2022.

2. Zasoby kadrowe, rzeczowe i finansowe oferenta, które będą wykorzystane do realizacji zadania

W zasobach kadrowych planujemy udział następujących osób w zadaniu:

1. Grzegorz Kmiecik, prezes – odpowiedzialny za prawidłowość wykonywania zadań przez osoby zaangażowane w pracę wynikającą z dotacji.
2. Sawczak Marcin, sekretarz - osoba odpowiedzialna od strony administracyjnej – mgr ekonomii, mgr germanista – osoba odpowiedzialna za część administracyjną, prawidłowość umów i realizację wniosku.
3. Krzysztof Kozioł - koordynator szkolenia - UEFA B, osoba koordynująca pracę trenerów podczas rozgrywek.
4. Piotr Fita - trener UEFA B - osoba prowadząca turniej.
5. Marcin Zauer, trener – II klasa trenerska, UEFA B, mgr wychowania fizycznego AWF Wrocław - osoba prowadząca turniej.
6. Członkowie stowarzyszenia będą zaangażowani w poszukiwanie odpowiedniego dla dzieci sprzętu treningowego którego zakup jest planowany. Zajmą dostarczeniem się sprzętu treningowego na obiekty na których prowadzone są zajęcia z dziećmi.

Wkład osoby przewidziany do realizacji zadania stanowi bezpośrednio 5 osób, dodatkowo przewidziany jest udział członków stowarzyszenia i wolontariuszy. Są to trenerzy którzy mają zadbać o sprawne przeprowadzenie turnieju. Do realizacji zadania przewidzianych jest 2 koordynatorów. Jeden z nich ma za zadanie zadbać o prawidłowo wdrażany plan treningowy odpowiednio dobrany do danej grupy odbiorców. Drugi koordynator ma za zadanie sprawne rozliczenia dotacji, zamawianiu sprzętu, dbania o prawidłowość podpisywanych umów i nadzorowanie administracyjne projektu. Wynagrodzenie koordynatorów jest wyliczone na podstawie stawki godzinowej (20 zł) pomnożonej przez zakładany czas pracy w trakcie całego projektu (50 godzin każdy) co daje kwotę 2000 zł. Nad całym zadaniem opiekę będzie sprawował prezes UKS FA Bolesławiec.

Wkład rzeczowy:

-sprzęt sportowy, piłki rozmiaru 4-10 szt, piłki rozmiaru 1-10 szt, narzutki 50 szt, 3 komplety bramek 5x2, bramki elastyczne 2 szt, 2 komplety bramek 3x1,55 m, tyczki 20 szt, drabinka koordynacyjna – 5 szt, płotki koordynacyjne 10 szt - szacowana wartość: 10.000 zł

- materiały biurowe oraz sprzęt biurowy (laptop, drukarka itp.) - szacowana wartość: 6.500 zł

Sprzęt sportowy zostanie wykorzystany do prowadzenia turnieju oraz atrakcji dodatkowych wpływających pozytywnie na poziom sportowy uczestników zadania.

Materiały biurowe zostaną wykorzystane do przygotowania turnieju od strony techniczno biurowej, nadzorowania finansowego wniosku, procesu rozliczenia i obsługi administracyjnej projektu. Wartość sprzętu biurowego jest oszacowana na podstawie cen sklepowych sprzętu o podobnej konfiguracji znajdującego się w ogólnodostępnej sprzedaży w salonach komputerowych.

Wkład finansowy UKS Football Academy Bolesławiec jest zgodny z wyliczeniami i zapewnieniem stabilnego i prawidłowego funkcjonowania UKS z bezpiecznym budżetem umożliwiającym bezproblemowe funkcjonowanie. Wkład finansowy UKS zostanie pokryty ze środków własnych pochodzących z różnego rodzaju źródeł – głównie z darowizn.

V. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

³⁾ Organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert może odstąpić od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego, jeżeli rodzaj zadania uniemożliwia ich określenie.

V.A Zestawienie kosztów realizacji zadania								
(w sekcji V-A należy skalkulować i zamieścić wszystkie koszty realizacji zadania niezależnie od źródła finansowania wskazanego w sekcji V-B)								
Lp.	Rodzaj kosztu	Rodzaj miary	Koszt jednostkowy [PLN]	Liczba jednostek	Wartość [PLN]			
					Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 34)
I.	Koszty realizacji działań							
I.1.	Zabezpieczenie obiektu do rozgrywania turnieju.	Dzień	500 zł	1	500 zł	-	-	-
I.2.	Zabezpieczenie obsady sędziowskiej.	Usługa	200 zł	8	1 600 zł	-	-	-
I.3.	Zabezpieczenie obsługi ratowniczej.	Godzina	50 zł	16	800 zł	-	-	-
I.4.	Zabezpieczenie medali dla uczestników zadania.	Medal	250 zł	6	1 500 zł	-	-	-

Uczniowski Klub Sportowy
Football Academy Bolesławiec
PREZES
Grzegorz Kmiecik

I.5.	Zabezpieczenie pucharu dla drużyn.	Puchar	250 zł	2	500 zł	-	-	-
I.6	Zabezpieczenie napojów i poczęstunku dla uczestników zadania.	Komplet	6 zł	250	1 500 zł	-	-	-
I.7	Zabezpieczenie nagród rzeczowych w postaci sprzętu sportowego i gadżetów piłkarskich.	Komplet	2000 zł	1	2000 zł	-	-	-
Suma kosztów realizacji zadania					8 400	-	-	-
II.	Koszty administracyjne							
II.1.	Nadzorowanie i koordynacja wprowadzonego planu Asd turniejowego	Godzina	20 zł	50	1000 zł	-	-	-
II.2.	Obsługa zadania administracyjnego, koordynowanie działań poszczególnych osób i obsługa finansowa projektu	Godzina	20 zł	50	1000 zł	-	-	-
Suma kosztów administracyjnych					2 000	-	-	-
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					10 400	-	-	-

V.B Źródła finansowania kosztów realizacji zadania			
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]	Udział [%]
1.	Suma wszystkich kosztów realizacji zadania	10 400	100
2.	Planowana dotacja w ramach niniejszej oferty	7 000	67,31
3.	Wkład własny ⁶⁾	3 400	32,69
3.1.	Wkład własny finansowy	1 400	13,46
3.2.	Wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	2 000	19,23
4.	Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania	0	0

V.C Podział kosztów realizacji zadania pomiędzy oferentów ⁶⁾					
Lp.	Źródło finansowania kosztów realizacji zadania	Wartość [PLN]			
		Razem	Rok 1	Rok 2	Rok 3 ⁷⁾
1.	Oferent 1				
2.	Oferent 2				
3.	Oferent 3				
	...				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania					

VI. Inne informacje

1. Deklaracja o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
2. Działania, które w ramach realizacji zadania publicznego będą wykonywać poszczególni oferenci oraz sposób ich reprezentacji wobec organu administracji publicznej – w przypadku oferty wspólnej.

3. Inne działania, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych w sekcji VII.

- 4) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.
5) Suma pól 3.1. i 3.2.
6) Sekcję V.C należy uzupełnić w przypadku oferty wspólnej.
7) Tabelę należy rozszerzyć w przypadku realizacji oferty w dłuższym okresie.

Nie dotyczy.

VII. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**Uczniowski Klub Sportowy
Football Academy Bolesławiec**

GRZEGORZ K
Grzegorz Kmiecik

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 23.12.2022

**Uczniowski Klub Sportowy
Football Academy Bolesławiec**
ul. Kilińskiego 5A/14, 50-700 Bolesławiec
NIP 612-185-64-01 REGON 363181859

